

**DECRETO ALCALDICIO - N° 003512**

Casablanca,

12<sup>o</sup> NOV. 2012

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993.
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por ½ jornada tarde del día 29 de Noviembre del 2012, a la funcionaria municipal de Planta: **MARIA JOSE URRA SALINAS**, Cedula de Identidad N° 16.522.917 - 7, Administrativo, Grado 17°.-



**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal de Planta: **MARIA JOSE URRA SALINAS**, Cedula de Identidad N° 16.522.917 - 7, Administrativo, Grado 17°.-

**II.- ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**María Teresa Salinas Vegas**  
Secretario Municipal (S)  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	URRA
Apellido Materno	SALINAS
Nombres	MARIA JOSE
Cédula de Identidad	16.522.917-7
Grado	17°
Cargo	SECRETARIA
Unidad Municipal	ASEO Y ORNATO

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	½ (tarde)
Por el (los) día (s)	Jueves 29 de Noviembre del 2012
Fecha solicitud	Miércoles 28 de Noviembre del 2012

Firma Funcionario (a)

*Mano J*

V° B° Jefe(a) Directo(a)

*me*

V° B° Alcalde

*[Signature]*